



ระเบียบเทศบาลเมืองวังสะพุง  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ตามที่เทศบาลเมืองวังสะพุง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๒-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตามประกาศเทศบาลเมืองวังสะพุง เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยได้ดำเนินการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว จึงขอกำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักเกณฑ์และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างประจำปี ๒๕๖๒ ดังนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้สมัครเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ตารางการสอบข้อเขียน

- ตำแหน่ง นักการ (ปฏิบัติงานธุรการ)

วัน เวลาและสถานที่สอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๓๐ น.	<b>สอบข้อเขียน</b> (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	ห้องประชุม อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองวังสะพุง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	<b>สอบสัมภาษณ์</b> (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) - สอบสัมภาษณ์	

(ข) หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

- การสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีโดยการประเมิน "สมรรถนะ" ความรู้ของบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน การมนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ได้แก่การสอบข้อเขียน(ภาค ก/ข) การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ ที่กำหนดไว้ได้หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่งระเบียบ และวิธีการสอบแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบ...

**๑. ทดสอบโดยการสอบข้อเขียน**

**๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**  
ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน  
แบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน แบบปรนัย จำนวน  
๕๐ ข้อๆ ละ ๒ คะแนน ไม่ต้องสอบข้อเขียน รายละเอียดดังนี้

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐
- (๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๕) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๙) เศรษฐกิจพอเพียง
- (๑๐) การวิเคราะห์เหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ในปัจจุบัน
- (๑๑) กฎหมายจัดตั้งท้องถิ่นและที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

**๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐**

**คะแนน**

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน  
แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อๆ ละ ๒ คะแนน ไม่ต้องสอบข้อเขียน รายละเอียดดังนี้

- (๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- (๓) ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

**๑.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนน คะแนนเต็ม 100  
คะแนน)**

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก  
ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจาก  
การสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการ  
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ และบุคลิกภาพ  
อย่างอื่น เป็นต้น เริ่มสอบเวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

(๒) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ...

## (๒) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. การสอบคัดเลือกจะใช้วิธีการสอบข้อเขียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม **สุภาพสตรี** สวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น **สุภาพบุรุษ** สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่สอบและห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบทุกครั้งเพื่อใช้แสดงคู่กันหากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใดกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒.๔ การสอบข้อเขียน

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนที่จะเริ่มเวลาสอบ แต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๒ ผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนด ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๔.๔ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความหรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๔.๕ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๔.๖ ภายใน ๔๕ นาที นับแต่เวลาที่กำหนด เริ่มสอบภาคเช้าในตารางสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๗ เขียนเลขประจำตัวสอบ ชื่อ - สกุล ในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบและให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๒.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๙ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๔.๑๒ เมื่อหมดเวลา...

๒.๔.๑๒ เมื่อหมดเวลา หรือคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะต้องออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๓ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๖ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒.๖.๑ ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนด ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินไปแล้วกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจตัดสิทธิไม่ให้เข้าสอบก็ได้

๒.๖.๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๒.๖.๔ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยานทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการดำเนินการสอบฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสิวกฤต มีสา)

ปลัดเทศบาลเมืองวังสะพุง

ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ