



รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองวังสะพุง
ครั้งที่ ๑๘ / ๒๕๕๙

วันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองวังสะพุง

ระเบียบวาระที่ ๑

นายกฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ/เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑. ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมงานประเพณีการจัดงานลอยกระทง เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๕๙
ขอฝากเพื่อแก้ไข

- งานเทศกาลให้ดูแลในเรื่องของการจราจร ที่จะต้องดูแลอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- พนักงานมีการดื่มเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ หากอยากดื่มขอให้ทำงานให้เสร็จเรียบร้อยก่อน เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างความรับผิดชอบ
- งานป้องกันฯ จะต้องออกมาเตรียมพร้อมรับเหตุ มีเจ้าหน้าที่ออกมาดูแล
- การแต่งสถานที่ อยากให้มีการตกแต่งแบบใหม่ ๆ บ้าง

๒. ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมงานทอดกฐินถวายเป็นบุญกุศลวัดวังสะพุงพัฒนาราม ในวันที่ ๖ พ.ย. ๕๙

๓. การเดินทางไปราชการ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครอง เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๒ พ.ย. ๕๙
เพื่อติดต่อประสานงานในเรื่องของการขอเชื่อมป้องกันคลัง บริเวณบ้านศรีบุญเรือง

๔. ฝากกองการศึกษา ในวันที่ ๒๖ - ๒๘ ธ.ค. ๕๙ เรื่องการแข่งขันฟุตบอล
และฝาก ผอ.คลังดูแลเรื่องการทำสัญญาโอนสิทธิ์

๕. เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ย. ๕๙ มอบหมายให้ช่างเอกไปดูการติดตั้งไฟส่องสว่างสนามกีฬา
ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๖. การทำป้ายประชาสัมพันธ์ติดรอบสนามและการปรับปรุงภูมิทัศน์สนามกีฬาากลาง

๗. การวางแผนการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งในโครงการจะมีการแสดงโขนและการ
แสดงจากโรงเรียนต่าง ๆ ณ บริเวณศาลาจัตุรมุข (หน้าอำเภอวังสะพุง)

โดยในเบื้องต้นนายกฯ ได้ติดต่อการแสดงจากสำนักการสังคีต กรมศิลปากร

ฝาก : ผอ.กองการศึกษาติดต่อประสานงานต่อ รวมทั้งหาข้อมูล รวมถึงระยะเวลาที่จะสามารถ
จัดโครงการดังกล่าวได้ (นายกฯ วางเวลาคร่าว ๆ ไว้ในวันศุกร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙)

ผอ.กองคลัง : สามารถตั้งเป็นโครงการใหม่ได้ และจะขอดูระเบียบให้อีกครั้ง โดยจะมีการ
ประชุมหารือกับหัวหน้า/ผอ.กองต่าง ๆ อีกครั้ง

รองฯเสด็จ

๘. วันเสาร์ที่ ๑๕ พ.ย. ๕๙ จะมีพิธีขึ้นบ้านใหม่ บริเวณบ้านใหม่จะอยู่ซอยข้างบึงกิม
จึงขอเรียนเชิญทุกท่าน

๙. การเข้าประชุมเกี่ยวกับศูนย์ดำรงธรรม ณ ศาลากลางจังหวัดเลย ในวันที่ ๙ พ.ย. ๕๙
ของเทศบาลมีการร้องเรียน ๑ เรื่อง

๑๐. การประชุมกรรมการจังหวัด เรื่องโครงการต่าง ๆ ของจังหวัด เช่นการปรับปรุงภูมิทัศน์
บริเวณข้างสนามบิน

รองฯทัศนัย

๑๑. ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้เข้าร่วมการซ้อมแผนป้องกัน

ณ โรงพยาบาลเลย ทางโรงพยาบาลขอขอบคุณท่านนายกฯ ณ โอกาสนี้

๑๒. การซ่อมแซมเครื่องออกกำลังกาย ได้ซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

ร.พ. ๑

๑๓. การจัดหาผู้ประกอบอาหาร ได้ผู้รับจ้างรายเดิม โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ
การจัดทำอาหาร และจะมีการประกาศสรรหาผู้รับจ้างอีกครั้งหนึ่ง จะดำเนินการเสร็จในวันนี้



- นายกฯ ๑๔.การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอลของนักเรียนวังสะพุง
๑๕.เรื่องรณชยะ ให้ ผอ.กองสาธารณสุขฯ ดำเนินการติดตามการซ่อมแซมด้วย ให้ติดตามถึงสถานที่จุด ลักษณะการซ่อมแซมด้วย (ติดตามผลในสัปดาห์หน้า)
- ผอ.กองสาธารณสุขฯ รับทราบ
- ผอ.กองสาธารณสุขฯ ๑๖.พบว่ามีการเหย้าฆ่าหญ้าบริเวณรอบคลองปู่ไล่ล , ถนนทรุด
๑๗.แจ้งการเข้าศึกษาดูงานในวันที่ ๒๒ พ.ย. ๕๙ เพื่อมาดูงานจังหวัดสกลนคร และการเข้าศึกษาดูงานของ อบต.คูหา ตำบลสะบ้าย้อย ในวันที่ ๒๘ ธ.ค. ๕๙
๑๘.นัดหมายทีมงานเข้าเยี่ยม ผอ.นิยม ในวันที่พฤหัสบดี ๑๗ พ.ย. ๕๙
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องติดตามงานครั้งที่ผ่านมา
- ร.ท ๒ ๑.รายงานผลการดำเนินการโครงการก่อสร้างฯ
- ขอความรบกวนกองช่างไปสำรวจบ้านที่อยู่ใกล้โรงเรียน เนื่องจากพื้นที่โรงเรียนสูงขึ้น น้ำจึงไหลไปท่วมบ้านหลังดังกล่าว
- ติดตามค่าใช้จ่ายของโรงเรียน
- อาคารอเนกประสงค์ให้ใส่ป้าย / ผอ. ท ๒ จะให้ทำสีใหม่
และจะเสนอชื่ออาคารเพื่อให้พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นายกฯ ฝากให้ตั้งชื่อให้สอดคล้องกันทั้ง ๒ โรงเรียน
- ผอ.กองคลัง
ผอ.กองการศึกษา ๒.การจัดซื้อจัดจ้าง
- ยังไม่มีโครงการใด ๆ
- ขอเร่งในส่วนของรั้วและคลองระบายน้ำของโรงเรียน ท. ๑ (นายกฯ อนุมัติแล้ว มอบกองคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้)
- รายงานสถานะทางการเงิน เงินเข้าประมาณ ๒๕ ล้าน ระบุวัตถุประสงค์ ๒๑ ล้าน และหารือต่อที่ประชุมว่าจะให้เรียงลำดับอย่างไร (นายกฯ มอบให้กองคลังจัดลำดับ)
- มอบหมายที่ปรึกษาในเรื่องการทำ MOU
- ในส่วนของหอประชุมวิชาการ ให้กองช่างทำหนังสือถึงโยธาธิการฯ และทำบันทึกเสนอถึงนายกเทศมนตรี
- การขายทอดตลาด รถตู้ นข ๖๓๐ คณะกรรมการตีราคาเป็น ๐ บาท จึงได้ทำหนังสือไปยังศูนย์รถมือสอง เพื่อขอข้อมูลในการตีราคา (ให้เสนอผ่านพัสดุก่อนเพื่อให้ผู้บริหารสั่งการ แล้วจึงดำเนินการประสานต่อไปยังศูนย์รถภายนอก)
- หน.พิพัฒน์พงษ์
นายกฯ ๓.โครงการฮีฮะ อ้ายทังชยะ เทศกิจเห็นนะ
- เสนอแผนผังการทำงาน
- ให้มีการสุ่มตรวจในแต่ละจุด โดยให้ หัวหน้าพิพัฒน์พงษ์ - หน.สป.
- ฝากให้แก้ปัญหาขยะในช่วงกลางคืน เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
- ป้ายแถวๆ หน้าวังที่อยู่บริเวณแนวเสาไฟฟ้า ให้เอาออกหรือแจ้งให้เจ้าของป้ายย้ายไปไว้หน้าบ้านตนเอง
- ๔.โครงการอนุรักษ์ต้นไม้ใหญ่
- ผ่าน-
- ๕.โครงการอนุรักษ์ต้นสะพุง
- การปรับแต่งต้นสุพรรณิการ์ / มีรายงานว่าตัดแต่งต้นจนไม่เหลือใบ



	<p>- ผอ.กองสาธารณสุข แจ้งว่ายังไม่ถึงขั้นไม่มีใบ</p> <p>๖.การขยายโครงการเพาะพันธุ์ไส้เดือนดิน</p> <p>- ผ่าน-</p> <p>๗.โครงการถนนปลอดถังขยะ</p> <p>- ผ่าน-</p> <p>๘.การวางขายสินค้าตลาด ๓๔ คำ</p> <p>- ไม่มีผู้ค้าไปขายสินค้าบนทางเท้าด้านทิศตะวันตก</p> <p>- จากการที่รองฯพุทธได้ออกตรวจด้วยตนเองในสัปดาห์ที่ผ่านมา มีการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี</p>
ผอ.กองสาธารณสุข	
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
ผอ.กองการศึกษา	<p>๑.ปัญหาเรื่องการจัดซื้อนมโรงเรียน</p> <p>- เนื่องจากบริษัทที่เคยซื้อประสบปัญหา / และบริษัทใหม่ก็ยังไม่เข้ามาดำเนินการประสานงานกับร้านศรีวังคำโนเบียงตันแล้ว จะดำเนินการส่งนมย้อนหลังให้ (นมกล่อง) (มอบให้ปลัดดำเนินการติดตาม)</p>
กองสวัสดิการสังคม	<p>๒.การเข้าถวายเฝ้าถวายความอาลัยพระบรมศพ ในวันที่ ๒๕ พ.ย. ๕๙</p> <p>- เป้าหมายเหลืออีก ๑๕ คน</p> <p>- ทางกองสวัสดิการสังคม แจ้งกำหนดอย่างคร่าว ๆ</p> <p>- ให้ หน.ชยุตนิษฐ์ ปรึกษากับทางเขาหลวง (เคยไปมาแล้ว)</p> <p>- แจ้งให้ผู้เข้าร่วมทุกท่านเตรียมยา รม ของใช้ส่วนตัวให้เรียบร้อย</p> <p>- ประสานงานกับทางสาธารณสุขอำเภอแล้ว จะส่งชื่อมาให้ (ได้รับแจ้งแล้ว)</p> <p>- ให้ใช้หอประชุมอำเภอวังสะพุงเป็นที่รวมพล</p> <p>- ให้ หน.ชยุตนิษฐ์ ประสานกับคนขับรถในเรื่องของการหาห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ</p>
ผอ.กองสาธารณสุข	<p>๓.การนำที่จอดรถไว้ที่ตลาดเก่า นำรถเข้าไปจอดยังตลาดเก่าแล้ว</p> <p>กองช่างได้ไปดำเนินการติดตั้งไฟส่องสว่างให้ โดยจะใช้พื้นที่ดังกล่าวเป็นจุดศูนย์กลางในการรวมพล</p>
ผอ.กองคลัง	<p>- ให้เสนอให้ผ่านมายังพัสดุ และผ่านไปยังผู้บริหาร</p>
นายกฯ	<p>๔.เรื่องปัญหากล้องวงจรปิด</p> <p>- ให้พี่พัฒนพงษ์และ หน.สป. ไปตรวจสอบปัญหาเรื่อง DVR ไม่บันทึก</p>
นายกฯ	<p>๕.คอมพิวเตอร์ของโรงเรียน</p> <p>- ให้ ผอ.กองคลังศึกษาข้อมูล</p> <p>- นัดประชุม ผอ.กองคลัง ผอ.กองการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องมาประชุมกัน</p> <p>ในสัปดาห์หน้า</p>
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
	<p>๑.สืบเนื่องจากการเข้าศึกษาดูงาน จึงให้มีการประชุมในล้งบ้าย (๑๔.๐๐ น.) โดยประมาณ</p> <p>๒.เปิดประชุมสภาฯ โดยจะระบุนประชุมอีกครั้ง เพื่อนำเรื่องเข้าสภาฯ</p> <p>- บ้ายประชาสัมพันธ์ในสนามกีฬา (ตรงข้ามอิมจันทร์) / กองการศึกษา</p> <p>- การวางท่อระบายน้ำบริเวณหน้าร้านหมอบ๊อบ / กองช่าง</p>
เลิกประชุม ๑๒.๒๒ น.	



(นางสาวกฤตยา เมธา)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสุภาวริตา ยานพง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม